

	Магистратура туралы Ереже ҚҚЭУ-Е-75-2020	Нұсқа 2 2020 13 беттің 1-ші беті
--	---	--

**БЕКІТЕМІН**

**Қазтұтынуодағы Қарағанды**

**экономикалық университетінің ректоры**

**д.э.н., профессор Е.Б.Аймағамбетов**



**«01» қаңтар 2020 ж.**

**МАГИСТРАТУРА ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ**

**ҚҚЭУ-Е-75-2020**

**ҚАРАҒАНДЫ - 2020**

	Магистратура туралы Ереже КҚЭУ-Е-75-2020	Нұсқа 2 2020 13 беттің 2-ші беті
--	---	--

### 1. Мақсаты және қолдану саласы

Осы ереже магистратураның білім беру бағдарламаларының құрылымына, мазмұнына және Университетте магистрлер даярлау бағыттары бойынша оларды іске асыру шарттарына койылатын жалпы талаптарды белгілейді.

Ереже магистратурада білім алушыларға, магистранттарды даярлауды қамтамасыз ететін ғылыми жетекшілерге, кафедралардың меңгерушілеріне, құрылымдық бөлімшелерге арналған.

### 1. Нормативтік сілтемелер

Осы ережеде келесі нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылған:

- |      |   |  |
|------|---|--|
| 2.1  | «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы   | 27.07.2007 ж. (өзгерістермен және толықтырулармен) |
| 2.2  | «Ғылым туралы» Қазақстан Республикасының Заңы   | 18.02.2011 ж. (өзгерістермен және толықтырулармен) |
| 2.3  | Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.<br>Магистратура.   | ҚР Үкіметінің қаулысы                              |
| 2.4  | Жоғары оқу орындарында білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және корытынды аттестация өткізуіндік Үлті ережесі.                        | ҚР БФМ бұйрығы                                     |
| 2.5  | Оқу процесін кредиттік технология бойынша ұйымдастыру ережесі   | ҚР БФМ бұйрығы                                     |
| 2.6  | Білім беру ұйымдарында білім алушыларға мемлекеттік стипендиялар тағайындау, төлеу және оның мөлшері  | ҚР Үкіметінің қаулысы                              |
| 2.7  | Магистерлік диссертация туралы ереже  | КҚЭУ-Е-33  |
| 2.8  | Магистерлік жоба туралы ереже   | КҚЭУ-Е-101   |
| 2.9  | Магистранттардың ғылыми/эксперименттік-зерттеу жұмысы туралы ереже  | КҚЭУ-Е-42  |
| 2.10 | Магистранттар мен докторанттардың практикасы туралы ереже   | КҚЭУ-Е-51  |
| 2.11 | Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша білім алушылардың біліміне бақылауды ұйымдастыру және өткізу бойынша әдістемелік нұсқаулық | КҚЭУ-ӘН-107  |
| 2.12 | КҚЭУ-дің жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушыларының ғылыми тағылымдамасы туралы ереже  | КҚЭУ-Е-65  |
| 2.13 | Жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың жазбаша жұмыстарында басқадан алып пайдаланудың бар-жоқтығына тексеру жүргізу тәртібі туралы ереже         | КҚЭУ-Е-113   |

### 3. Терминдер, анықтамалар мен қысқартулар

Осы ережеде терминдер мен анықтамалар «Білім туралы» 27.07.2007 ж. Қазақстан Республикасының Заңына (өзгерістермен және толықтырулармен),

	Магистратура туралы Ереже	Нұсқа 2 2020
	ҚҚӘУ-Е-75-2020	13 беттің 3-ші беті

Жоғары оқу онынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. Магистратураға сәйкес қолданылады.

### 3.1 Терминдер мен анықтамалар

Магистратура	Тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» академиялық дәрежесі берілүмен, ғылыми, ғылыми-педагогикалық және басқару кадрларын даярлауға бағытталған, жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік оқу бағдарламасы
Магистрант	Магистратурада білім алушы тұлға
Магистрлік диссертация	Ғылымның тиісті саласының нақты білім беру бағдарламасының өзекті проблемаларының бірін магистранттың дербес ғылыми зерттеуінің нәтижелерін жинақтап қорытындылау болып табылатын, оқуды аяқтау жұмысы
Кредит	Магистранттың оқу жұмысы көлемінің біріздендірілген өлшем бірлігі; бір кредит академиялық кезең (семестр) бойы аптасына магистранттың аудиториялық жұмысының 1 академиялық сағатына тең; магистранттың байланыс (аудиториялық) жұмысының әрбір академиялық сағаты: Теориялық оқыту бойынша - өзіндік жұмыстың 6 сағатымен; зерттеу жұмысы бойынша - өзіндік жұмыстың 7 сағатымен сүйемелденеді.
Кредиттік оқыту технологиясы	Білім алушы мен оқытушының оқу жұмысы көлемінің біріздендірілген өлшем бірлігі ретінде кредитті пайдалана отырып, білім алушының пәндерді оқу кезектілігін таңдауы және дербес жоспарлауы негізінде оқыту.

### 3.2 Қысқартулар

ҚҚӘУ	Қазтұтынуодағы Қарағанды экономикалық университеті
АК	Аттестациялық комиссия
КР МЖМБС	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты
КР БФМ	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
ЖООКБД	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру департаменті
ББ	Білім беру бағдарламасы

### 4. Жауапкершілік

Магистрантар, магистрантуралың білім беру бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз ететін магистранттардың ғылыми жетекшілері, мамандар шығаратын кафедралардың менгерушілері, құрылымдық бөлімшелердің қызметкерлері осы ереженің орындалуына және жұмыс істеуіне жауап береді.

### 5. Жалпы ережелер

5.1 Магистратураның білім беру бағдарламалары шенберінде білім алушыларды даярлауды, білім беру қызметіне тиісті лицензиясы бар, білім және ғылым ұйымдары жүзеге асырады



### 5.2 Ереженің мақсаттары:

- университеттің білім беру қызметі мен магистранттар даярлау деңгейіне міндетті талаптар қою есебінен білім беру сапасына кепілдікті қамтамасыз ету;
- экономмиканың, бизнестің, құқық пен басқарудың әр түрлі салаларында терендетілген теориялық білімі, практикалық дағдылары және кәсіби құзыреттері бар, жоғары білікті бәсекеге қабілетті ғылыми-педагогикалық және басқару кадрларын даярлау;
- білім беру процесін, қазіргі еңбек нарығында бәсекеге қабілетті, жоғары білікті ғылыми-педагогикалық кадрлар даярлаудың халықаралық практикасының принциптеріне сәйкестікте іске асыру.

### 5.3 Ереженің міндеттері:

- әлемдік ғылыми-білім беру ортасына интеграциялану;
- басым ғылыми-білім беру бағыттары бойынша ғылыми зерттеулер және инновациялық әзірлемелер процесінде әлемдік деңгейдегі ең жаңа базалық технологияларды енгізу;
- университетте жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің көпденгейлі құрылымының білім беру бағдарламаларының сабактастырын қамтамасыз ету.

### 5.4 Магистратурада ғылыми, педагогикалық және басқару кадрларын даярлау еki бағыт бойынша жүзеге асырылады:

- 1) ғылыми және педагогикалық, оқу мерзімі 2 жыл;
- 2) бейіндік, оқу мерзімі аз дегенде 1 жыл.

### 5.5 Ғылыми және педагогикалық магистратура, терендетілген ғылыми-педагогикалық даярлығы бар, жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі білім мен ғылым саласы үшін ғылыми және педагогикалық кадрлар даярлау бойынша кәсіби оқу бағдарламаларын іске асырады.

### 5.6 Бейіндік магистратура терендетілген кәсіби даярлығы бар, экономика, құқық, қызмет көрсету және бизнес саласы үшін басқару кадрларын даярлау бойынша кәсіби оқу бағдарламаларын іске асырады.

### 5.7 Университеттің магистранттар контингентін қалыптастыру, ғылыми және педагогикалық кадрларды даярлауға мемлекеттік білім тапсырыстарын орналастыру, сондай-ақ азаматтардың өз қаржаттары және өзге де көздер есебінен оқу ақысын төлеу арқылы жүзеге асырылады.

### 5.8 Университет магистратурасына құжаттар қабылдау, окуға түсү емтихандарын өткізу және магистранттар қатарына қабылдау, ҚР БФМ бекіткен, жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын, білім үйімдарына оқуға қабылдаудың Үлгі ережелерімен және ҚҚӘУ-дің жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсү емтихандары туралы Ережесімен анықталады.

### 5.9 Магистрантта магистратураның тиісті кәсіптік оқу бағдарламасын менгеру үшін қажетті барлық пререквизиттері болуы керек, олардың тізімін университет өз бетінше анықтайды. Қажетті пререквизиттердің болмауы кезінде магистрантқа оларды ақылы негізде игеруіне рұқсат етіледі.



5.10 Магистратурада оку күндізгі оку түрі бойынша ғана жүзеге асырылады.

5.11 Мемлекеттік білім тапсырысы бойынша университетте білім алушы магистранттарға, білім ұйымдарында білім алушыға мемлекеттік стипендиялар тағайындау, төлеу және мөлшері Ережесіне сәйкес стипендия тағайындалады және төленеді.

## **6. Магистратурадағы білім беру бағдарламаларының құрылымы мен мазмұнына қойылатын талаптар**

6.1 Магистратураның білім беру бағдарламаларының құрылымы, білім мазмұнын айқындастын және олардың ара қатынасын, өлшемі мен есебін көрсететін, оку және ғылыми жұмыстарының әр түрлерінен қалыптастырылады.

6.2 Магистратураның білім беру бағдарламасы:

- базалық және бейіндік пәндер циклін зерделеу кіретін теориялық оқуды;

- практиканы (педагогикалық, зерттеу, өндірістік) (ҚҚӘУ-Е-51 магистранттар практикасы туралы Ереже);

- магистрлік диссертацияны орындау кіретін, ғылыми-зерттеу жұмысын - ғылыми және педагогикалық магистратура үшін (ҚҚӘУ-Е-33 магистрлік жоба туралы Ереже);

- магистрлік жобаны орындау кіретін, эксперименттік-зерттеу жұмысын - бейіндік магистратура үшін (ҚҚӘУ-Е-101 магистрлік жоба туралы Ереже);

- аралық және қорытынды аттестацияны қамтиды (ҚҚӘУ-ӨН-107 жоғары оку орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша білім алушылардың біліміне бақылауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік нұсқаулық).

6.3 Магистратураның оку жоспарларының барлық нысандарында оку пәндерін кодтаудың бірыңғай жүйесі қолданылады. Әрбір пәннің қайталанбайтын бір атауы болуы тиіс. Пән, магистранттар оны аяқтағаннан кейін емтихан түрінде қорытынды бақылау тапсыратын, бір академиялық кезеңде игерілуі тиіс.

6.4 Магистратурадағы оку жылы академиялық кезеңдерден, аралық аттестаттау кезеңінен, практикалардан, каникулдардан, магистранттың ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысынан және бітіретін курста - қорытынды аттестаттаудан тұрады. Бітіретін курсты қоспағанда, жазғы семестр енгізуге рұқсат етіледі, қосымша оқыту қажеттіліктерін қанағаттандыру, академиялық берешекті жою және оку жоспарларындағы айырманы жою, оку пәндерін зерделеу және магистранттардың өз ЖОО-да міндетті түрде қайта сынақ тапсыра отырып, басқа ЖОО-ларда кредиттерді игеруі, орташа үлгерім балын (GPA) көтеруі үшін ұзақтығы кем дегенде 6 апта.

6.5 Теориялық оку базалық пәндер циклінен және бейіндік пәндер циклінен тұрады. Базалық және бейіндік пәндер циклдері, білім беру бағдарламаларының даярлау бағыттарына сәйкес қалыптастырылатын міндетті компонент және таңдау компоненті пәндерінен тұрады.

6.6 Міндетті компонент пәндерінің тізбесі Үлгі оку жоспарымен анықталады. Міндетті компонент пәндерінің көлемін қысқартуға рұқсат етілмейді.



6.7 Тандау компоненті пәндерінің тізбесін университеттің мамандар шыгаратын кафедрасы еңбек нарығының қажеттіліктеріне сәйкес белгілейді және элективті пәндер каталогында (ЭПК) көрсетіледі

6.8 Фылыми және педагогикалық магистратураның білім беру бағдарламасына практиканың екі түрі кіреді (ҚҚЭУ-Е-51 магистранттар мен докторанттардың практикасы туралы Ереже):

1) оқыту әдістері мен практика дағдыларын қалыптастыру мақсатында білім ұйымдары өткізетін, педагогикалық;

2) отандық және шетелдік фылымның ең жаңа теориялық, методологиялық және технологиялық жетістіктерімен, фылыми зерттеулердің, эксперименттік деректерді өңдеудің және түсіндірудің заманауи әдістерімен танысу мақсатында, диссертацияны орындайтын жері бойынша өткізілетін, зерттеу

6.9 Бейіндік магистратураның білім беру бағдарламасына, оқу процесінде алынған теориялық білімді бекіту, оқытылатын білім беру бағдарламалары бойынша кәсіби қызмет тәжірибесін және құзыреттерін, практикалық дағдыларын алу мақсатында өткізілетін, өндірістік практика кіреді.

6.10 Зерттеу және өндірістік практикалардың мазмұны диссертациялық зерттеу тақырыбымен анықталады және магистранттың фылыми жетекшісінің басшылығымен өткізіледі.

6.11 Магистранттардың практикасы магистранттың бекітілген академиялық күнтізбесіне және жеке жұмыс жоспарына сәйкес, жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартымен белгіленген көлемде өткізіледі.

6.12 Білім беру бағдарламасының фылыми компоненті магистранттың фылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысынан, оның фылыми жарияланымдарынан, шетелдік фылыми тағылымдамаларынан және магистрлік диссертация жазудан қалыптастырылады (ҚҚЭУ-Е-42 магистранттардың фылыми-эксперименттік-зерттеу жұмысы туралы Ереже).

6.13 Магистранттардың фылыми жұмысы университеттің бітіретін кафедраларында және/немесе фылыми зертханаларында тікелей ұйымдастырылады.

6.14 Магистрлік диссертация авторы алған негізгі фылыми нәтижелер, фылыми басылымдарда жариялау жолымен міндетті апробацияға жатады.

6.15 MF3Ж (МЭЗЖ) шенберінде магистарнаның жеке жұмыс жоспарында шетелдік фылыми тағылымдамадан өту көзделген.

6.16 Магистрлік диссертация(жоба), магистранттың фылыми-зерттеу немесе эксперименттік-зерттеу жұмыстарының қорытындысы болып табылады (ҚҚЭУ-Е-33 магистрлік диссертация туралы Ереже, ҚҚЭУ-Е-101 магистрлік жоба туралы Ереже).

6.17 Магистранттың магистратурада білім беру процесін аяқтауының негізгі критерийі болып мыналар саналады:

1) Фылыми-педагогикалық магистратурада бүкіл оқу кезеңінде кем дегенде 120 академиялық кредитті игереді, оған магистранттың оқу және фылыми қызметінің барлық түрлері кіреді;



2) бейіндік магистратурада 1 жыл оку мерзімімен 60 академиялық кредитті және 1,5 жыл оку мерзімімен 90 академиялық кредитті игеруі.

6.18 Магистратура білім бағдарламаларын іске асырушы университет кафедралары, әрбір білім беру бағдарламасы бойынша:

- модульдік білім беру бағдарламасын;
- оку жұмыс жоспарын;
- силлабустарды қоса алғанда, білім беру бағдарламаларының оку компонентін құрайтын, оку-әдістемелік кешенін;
- практикалар (зерттеу, өндірістік) бағдарламасын;
- МФЗЖ (МЭЗЖ) бағдарламасын өз бетімен әзірлейді.

## 7. Магистратураның білім беру ортасына қойылатын талаптар

7.1 Магистратураның білім беру бағдарламаларын бейіндік кафедралар, білім алушылардың құзыреттерін қалыптастырудың кәсіптік стандарттары мен принциптері негізінде өз бетімен әзірлейді.

7.2 Магистрант, ғылыми жетекшінің басшылығымен жасалатын, жеке жұмыс жоспары негізінде оқыды.

7.3 Жеке жұмыс жоспары барлық оку кезеңіне жасалады және оған келесі бөлімдер кіреді:

- жеке оку жоспары (қажет болғанда жыл сайын нақтылануы мүмкін);
- ғылыми-зерттеу/эксперименттік жұмыс(зерттеу тақырыбы мен бағыты, есептілік мерзімі мен нысаны);
- практика (бағдарлама, база, есептілік мерзімі мен нысаны);
- магистерлік диссертация тақырыбы құрылымымен және негіздемесімен;
- магистерлік диссертацияны орындау жоспары;
- ғылыми жарияланымдар, тағылымдамалар жоспары.

7.4 Магистерлік диссертациялар (жобалар) тақырыбын университеттің мамандар шығаратын кафедралары әзірлейді және жыл сайын тақырыптардың кем дегенде 30%-і жаңартылып отыруы тиіс және университеттің Ғылыми кеңесі оку жылы басталғанға дейін 1 ай бұрын бекітеді.

7.5 Окуға қабылданғаннан кейін 2 ай ішінде әрбір магистрантқа Ғылыми Кеңестің шешімімен магистерлік диссертацияның тақырыбы бекітіліп, сондай-ақ КҚЭУ ректорының бұйрықымен бекітілетін, магистерлік диссертацияға басшылық жасайтын ғылыми жетекші тағайындалады.

7.6 "Ғылым кандидаты" немесе "ғылым докторы" немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" ғылыми дәрежесі бар немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" академиялық дәрежесі бар немесе "философия докторы (PhD)" немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" дәрежесі бар, қажет бағыттың сәйкес бейіні бойынша кем дегенде үш жыл ғылыми-педагогикалық өтілі бар, соңғы бес жыл ішінде 5 ғылыми мақаланың авторы болып табылатын, ғылым және білім саласындағы уәкілетті орган бекіткен ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын ғылыми басылымдар тізбесіне (ары қарай - басылымдар тізбесіне) JCR (ТҚЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар CiteScore (СайтСкор) бойынша Scopus



(Скопус) деректер базасында 25-тен кем емес процентиль көрсеткішке ие немесе science citation index expanded, Social Science citation index немесе arts and Humanities citation index web of Science Core Collection (вэб оғ Сайнс) базаларының бірінде индекстегелетін халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдағы 1 ғылыми макаласы бар оқытушы магистранттарға ғылыми жетекшілік жасауды жүзеге асырады.

7.7 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру департаментінің директоры окуға қабылдағаннан кейін 3 айдан кешіктірмей, білім алушының магистратурада болатын барлық кезеңіне, магистранттың жеке жоспарын бекітеді.

7.8 Магистерлік диссертацияның ғылыми жетекшісі:

- Магистерлік диссертацияны орындау үшін тапсырма береді;
- Магистерлік диссертацияны орындаудың бүкіл кезеңіне жұмыстың күнтізбелік кестесін әзірлеуге көмек көрсетеді;
- Магистрантқа қажетті негізгі әдебиетке, анықтамалық және архив материалдарына, үлгі жобаларға және басқа да дерек көздеріне ұсыным береді;
- Ғылыми-зерттеу қызметі шенберінде магистрантпен таңдал алған ғылыми зерттеу жұмысымен байланысты оның әр түрлөрі бойынша, магистерлік диссертацияны жазумен байланысты жұмыстар жүргізеді, сондай-ақ магистранттың магистерлік диссертацияны жазу күнтізбелік кестесінің сақталуына ағымдағы бақылауды жүзеге асырады.
- Магистерлік диссертацияның барлық бөлімдерінің көлемін белгілейді және магистрант жұмысын үйлестіреді.

7.9 Магистратурада оқуды, «магистр» академиялық дәрежесін берумен жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын, білім ұйымдарының және ғылыми ұйымдардың білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарын ескере отырып, ғылыми/академиялық дәрежесі, ғылыми/академиялық атағы бар оқытушылар жүргізеді.

7.10 Университет, оқу жоспарларында көзделген теориялық және практикалық даярлықтың барлық түрлерін өткізу, сондай-ақ магистранттың ғылыми-зерттеу және эксперименттік-зерттеу жұмыстарын тиімді орындауы үшін, колданыстағы санитарлық-техникалық нормаларға сәйкестікте, материалдық-техникалық базамен (аудиториялық қормен, компьютерлік сыйынтармен, зертханалармен, қор материалдарымен) қамтамасыз етеді.

7.11 Магистранттарға ғылыми-зерттеу нәтижелерін ҚЭУ Хабаршысында жариялауға мүмкіндік беріледі.

## 8. Магистранттардың ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы

8.1 Магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмысы (F3Ж), ғылыми жетекшінің тікелей қатысуымен жасалатын, жеке жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

8.2 Ғылыми және педагогикалық магистратурадағы ғылыми-зерттеу жұмысы:

- магистрлік жұмыс сол бойынша жазылатын, білім беру бағдарламасының негізгі проблематикасына сәйкес жазылуы тиіс;
- өзекті, ғылыми жаңалығы болуы және практикалық маңызы болуы тиіс;
- ғылым мен практиканың заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделуі тиіс;

	Магистратура туралы Ереже ҚҚЭУ-Е-75-2020	Нұсқа 2 2020 13 беттін 9-ші беті
---	---	--

- ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін пайдалана отырып орындалуы тиіс;  
 - негізгі қорғалатын қағидалар бойынша ғылыми-зерттеу бөлімдерінен (әдістемелік, практикалық) тұруы тиіс;

- тиісті білім саласындағы озық халықаралық тәжірибеге негізделуі тиіс.

#### 8.3 Бейіндік магистратурадағы эксперименттік-зерттеу жұмысы:

- магистерлік диссертация қорғалатын, білім беру бағдарламасының негізгі проблематикасына сәйкес келуі тиіс;

- ғылымның, техниканың және өндірістің заманауи жетістіктеріне негізделуі және нақты практикалық ұсныымдардан, басқару міндеттерінің дербес өзіндік шешімдерінен тұруы тиіс;

- озық ақпараттық технологияларды қолдана отырып орындалуы қажет;

- негізгі қорғалатын қағидалар бойынша эксперименттік-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұруы тиіс.

8.4 Магистерлік бағдарламаны іске асыратын, магистранттар шыгаратын кафедра, бағдарламаның ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) бөлігі бойынша магистрант даярлауға қойылатын арнайы талаптарды анықтайды.

8.5 Магистранттардың ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы ҚҚЭУ-Е-42 магистранттардың ғылыми/эксперименттік жұмысы туралы Ережемен регламенттеледі.

### 9. Магистратурада оқу процесін ұйымдастыру

9.1 Университет магистратурасында оқу процесін ұйымдастыру, білім беру бағдарламалары бойынша оқу жоспары, академиялық қүнтізбе, оқу сабактарының кестесі негізінде жүзеге асырылады.

9.2 Университеттегі бір сабактың академиялық сағаты аудиториялық уақыттың 50 минутын құрайды.

9.3 Оқу траекториясы мен пәндер тізбесі, базалық оқу жоспарлары мен элективті пәндер каталогы негізінде әдвайзердің көмегімен құрылатын, жеке оқу жоспарында қөрсетіледі

9.4 Оқу жылы ішінде магистранттың жеке оқу жоспарын өзгертуге рұқсат етілмейді.

9.5 Академиялық кезең ҚҚЭУ-де семестр түрінде белгіленген және 15 аптаны құрайды.

9.6 Аралық аттестаттаудын/корытынды бақылаудың ұзактығы әрбір семестрден кейін 3 аптаны құрайды.

9.7 Оқу жылындағы каникулдың ұзактығы, бітіретін курсты қоспағанда кем дегенде 7 апта құрауы тиіс.

9.8 Магистранттарды курстан курсқа академиялық көшіру, егер ол, жеке жоспарда көзделген оқу және ғылыми жұмыстарының барлық түрлерін сапалы және уақытылы орындаса және орташа үлгерім балы (GPA) университетте белгіленген көшіру балынан төмен емес болса, сол жағдайда жүзеге асырылады.

9.9 Әрбір пән бойынша магистранттардың окудағы жетістіктерінің деңгейі, рейтинг бағасынан және аралық аттестаттау бағасынан қалыптасатын, қорытынды



багамен анықталады. Бұл ретте рейтинг үлесі қорытынды бағаның 60%-н, емтихан бағасының үлесі - 40%-ды құрайды.

9.10 Магистранттың қорытынды бақылау (емтихан) бойынша «қанагаттанарлықсыз» баға алуы кезінде, пән бойынша қорытынды баға саналмайтын болады. Жақсы баға алу үшін магистрант келесі академиялық кезеңде немесе жазғы семестрде ақылы негізде пән бойынша оқу жұмыс жоспарында көзделген оқу сабактарының барлық түрлеріне қатысады, рұқсат алып, қорытынды бақылауды тапсырады

9.11 Қорытынды бағалау бойынша бағаны көтеру мақсатында жоғары баға алу үшін қайта тапсыруға аралық аттестаттаудың осы кезеңінде рұқсат етілмейді.

9.12 Магистратураның білім беру бағдарламаларын мерзімінен бұрын игерген жағдайда және онда көзделген талаптарды орындаған жағдайда, магистрантқа оқу мерзіміне қарамастан «магистр» академиялық дәрежесі беріледі.

9.13 Бейіндік магистратураны аяқтаған магистр, оның педагогикалық бейіндегі пәндер циклін игеруі және педагогикалық практикан өтуі жағдайындағандағы ғана ғылыми және педагогикалық қызметпен айналыса алады. Пәндердің осы циклі, оны аяқтағаннан кейін оған негізгі дипломға белгіленген үлгіде сәйкес қуәлік берілетін, қосымша академиялық кезең ішінде игеріледі.

9.14 Магистратураның білім беру бағдарламаларының теориялық окуйның толық курсын игерген, бірақ ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) компонентін орындаған магистрантқа, зерттеу компоненттерінің кредиттерін қайыра игеруге және ақылы негізде келесі оқу жылында диссертацияны (жобаны) қорғауға мүмкіндік беріледі.

9.15 Магистратураның білім беру бағдарламаларының теориялық окуйның толық курсын игерген, бірақ белгіленген мерзімде магистрлік диссертацияны (жобаны) қорғамаған магистрантқа ақылы негізде магистратурада оқу мерзімі ұзартылады.

## 10. Магистранттардың тағылымдамаларын ұйымдастыруға қойылатын талаптар

10.1 МҒЗЖ (МЭЗЖ) шеңберінде магистрант міндетті түрде ғылыми тағылымдамадан өтеді.

10.2 Машынан магистранттардың ғылыми тағылымдамасы оқудың барлық кезеңінде 1 реттен артық емес 10 күнге дейінгі мерзімде өткізіледі.

10.3 Жоғары оқу орнынан кейін білім алушылардың ғылыми тағылымдамасы ынтымақтастық туралы Келісімдер мен Меморандумдар шеңберінде ұйымдармен жасалатын шарттар негізінде өткізіледі.

10.4 Магистрант ғылыми тағылымдамаға бару мақсатында мынадай құжаттар тапсырады:

– Ғылыми жетекшінің, маман шығаратын кафедра менгерушісінің рұқсатнамаларымен (визаларымен) тағылымдамаға жіберу туралы университет ректорының атына өтініш;

– Тағылымдамадан өтуге ұсыныс туралы дәлелді қорытындымен кафедра отырысының хаттамасынан ұзінді.



10.5 Ғылыми тағылымдама мәселелері ҚҚӘУ-Е-65 жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың тағылымдамасы туралы Ережемен регламенттеледі.

## **11. Магистранттарды қорытынды аттестаттауға қойылатын талаптар**

11.1 Білім алушыларды қорытынды аттестаттау - оның алған білімдерінің, біліктерінің, дағдыларының және құзыреттерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандартының талаптарына сәйкестігін анықтауға бағытталған, магистранттың оқудағы жетістіктерін бақылау формасы.

11.2 Магистранттарды қорытынды аттестаттау, ғылыми және педагогикалық бағыттағылар үшін магистрлік диссертацияны қорғау және бейіндік магистратура үшін магистрлік жобаны қорғау формасында білм беру бағдарламаларының академиялық құнтізбесі мен оқу жұмыс жоспарларында көзделген мерзімдерде өткізіледі

11.3 Қорытынды аттестаттауға, білім беру процесін оқу жұмыс бағдарламалары мен оқу жұмыс жоспарының талаптарына сәйкес аяқтаған магистранттар жіберіледі.

11.4 Жұмыс және жеке оқу жоспарын және оқу жұмыс бағдарламаларын орындаған бітіретін курстың білім алушылары, жазғы семестрден өтсіз қайыра оку курсына қалдырылады.

11.5 Магистранттардың диссертациялық жұмыстарды қорғауы үшін Аттестациялық комиссия (АК) құрылады.

11.6 АК төрагасы, бітіріп шығатын мамандардың бейініне сәйкес келетін және университетте жұмыс істемейтін, ғылым кандидаты немесе докторы ғылыми дәрежесі немесе PhD докторы академиялық дәрежесі бар тұлғалар қатарынан тағайындалады.

11.7 АК төрағаларының кандидатуралары 1 қарашаға дейін білім беру саласындағы уәкілді органға табыс етіледі.

11.8 АК құрамына оның мүшелері құқығында ғылым кандидаты немесе докторы ғылыми дәрежесі немесе PhD докторы академиялық дәрежесі бар тұлғалар кіреді.

11.9 АК сандық құрамы Университет ректорының бүйрығымен 31 желтоқсаннан кешіктірілмей бекітіледі және құнтізбелік жыл ішінде күшінде болады.

11.18 Магистранттардың диссертациялық жұмыстарын қорғау оның мүшелерінің кем дегенде 2/3-нің қатысуымен АК отырысында жүзеге асырылады.

11.19 Қорғауға жіберілген диссертациялық жұмыс, авторға сілтеме жасаусыз басқадан алып айдалануға және жоғары оқу орнынан кейінгі білім МЖМБС-га және ҚҚӘУ-Е-113 жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың жазбаша жұмыстарында басқадан алып пайдаланудың бар-жоғына тексеру өткізу тәртібі туралы Ережеге сәйкес басқадан алып пайдалану көзіне тексеруге жатады.

11.20 Егер ғылыми жетекші және/немесе маман шығарушы кафедра «қорғауға жіберілмейді» немесе «қорғауға ұсынылмайды» деген теріс қорытынды берсе, сол жағдайда магистрант магистрлік диссертация (жоба) қорғамайды.



11.21 Қорытынды аттестаттаудан өткен, магистратураның тиісті кәсіптік оку бағдарлаамасын игергенін растиған және магистрлік диссертацияны (жобаны) жария қорғаган білім алушыға, АҚ шешімімен тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» академиялық дәрежесі беріледі және магистрлік диссертацияны (жобаны) қорғаган күннен отыз күн мерзімде диплом қосымшасымен беріледі.

11.22 Магистрлік жұмыстарды дайындау, ресімдеу, табыс ету және корғау мәселелері КҚЭУ-Е-33 магистрлік диссертация туралы Ережемен және КҚЭУ-Е-101 магистрлік жоба туралы Ережемен регламенттеледі.

**12. Магистратура туралы ережеге өзгерістер мен толықтырулар  
енгізу тәртібі**

12.1 Қажеттілікке қарай Ережеге (КР МЖМБС-ға, оку жоспарларына және т.б. өзгерістер болған кезде) өзгерістер енгізіліп отырады.

**ӘЗІРЛЕУШІЛЕР:**

ЖООКБД директоры, PhD, доцент

А.Т.Омарова

Магистратура жөніндегі бас маман

Ага оқытушы, магистр

О.Д. Безлер

**КЕЛІСІЛДІ:**

Ғылыми жұмыс,

стратегиялық және инновациялық даму

жөніндегі проректор, э.ғ.д., профессор

Г.Е. Накипова

Стратегиялық даму Департаментінің директоры,

С.Б. Глазунова