

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
II ЭТАПА РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 6В04105 – ЭКОНОМИКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Рекомендациями по организации и проведению ежегодного конкурса научно-исследовательских работ студентов высших учебных заведений Республики Казахстан Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан №06-2/83-вн от 15.03.2023 г., и определяет общий порядок организации и проведения II этапа Республиканского конкурса научно-исследовательских работ студентов (далее НИРС), по направлению подготовки 6В04105 – Экономика, а также правила определения победителей II этапа Республиканского конкурса НИРС, которые будут направлены для участия в III этапе Республиканского конкурса НИРС.

1.2. Конкретный порядок организации II этапа Республиканского конкурса НИРС в основных и дополнительных номинациях устанавливается методиками проведения II этапа Республиканского конкурса НИРС, иными методическими документами, принимаемыми Организационным комитетом II этапа Республиканского конкурса НИРС на основании настоящего Положения.

1.3. Общее методическое, организационное и информационное обеспечение II этапа Республиканского конкурса НИРС осуществляется рабочей группой оргкомитета по проведению НИРС Международного транспортно-гуманитарного университета и кафедрой «Бизнес и управление».

2. ЦЕЛИ II ЭТАПА РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НИРС

Целями II этапа Республиканского конкурса НИРС являются:

- 2.1. Выявление и поощрение талантливых и одаренных студентов;
- 2.2. Развитие интеллектуального творчества и профессиональных компетенций студентов;
- 2.3. Предоставление участникам возможности соревноваться в масштабе, выходящим за рамки вуза.

3. ЗАДАЧИ II ЭТАПА РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НИРС

Задачами II этапа Республиканского конкурса НИРС являются:

- 3.1. Консолидация усилий преподавательского состава и студентов в развитии творческих способностей студентов;

3.2. Повышение интереса студентов экономических специальностей вуза к дисциплинам профессионального профиля;

3.3. Развитие экономического образа мышления, потребности в получении экономических знаний и способности к личному самоопределению и самореализации;

3.4. Создание оптимальных условий для выявления одаренных и талантливых обучающихся, их дальнейшего интеллектуального развития и профессиональной ориентации;

3.5. Стимулирование творческой активности обучающихся и преподавателей.

4. УЧАСТНИКИ II ЭТАПА РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НИРС

4.1. В конкурсе НИРС могут принимать участие студенты и студенческие коллективы высших учебных заведений Республики Казахстан, обучающиеся по образовательным программам в рамках ОП 6В04105 – Экономика.

4.2. По итогам I этапа конкурса НИРС (внутривузовского) конкурсная комиссия вуза, утверждаемая приказом ректора, на конкурсной основе отбирает и направляет научно-исследовательские работы студентов вуза, занявшие призовые места в базовый вуз для участия во II этапе конкурса.

4.3. Право на выдвижение кандидатур-конкурсантов предоставляется Ректору и Ученому Совету вуза, в которых обучаются студенты-победители I внутри вузовского конкурса НИРС.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ II ЭТАПА РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НИРС

5.1. Республиканский конкурс НИРС проводится один раз в год. Общее методологическое, организационное и информационное обеспечение осуществляется организационным комитетом по проведению II этапа Республиканского НИРС (далее Оргкомитет), состав которого определяется и утверждается президентом МТГУ. Оргкомитет рассматривает спорные ситуации, возникшие при проведении II этапа конкурса НИРС, по итогам II этапа предоставляет отчет в Министерство науки и высшего образования РК.

Республиканский конкурс НИРС проводится в 3 этапа:

- 1) I этап – внутривузовский;
- 2) II этап – в базовых вузах;
- 3) III (заключительный) этап – республиканский.

Рабочие языки конкурса: казахский, русский.

По итогам I этапа конкурса НИРС конкурсная комиссия вуза, утверждаемая приказом ректора, на конкурсной основе отбирает и направляет лучшие научно-исследовательские работы студентов вуза в базовые вузы для участия во II этапе конкурса.

5.2. При выдвижении научных работ студентов для участия во II этапе конкурса высшее учебное заведение направляет в базовый вуз по соответствующему разделу конкурса следующие документы в электронном виде и на бумажном носителе:

- 1) научную работу;
- 2) аннотацию научной работы;
- 3) отзыв научного руководителя о степени самостоятельности выполненной работы (в произвольной форме);
- 4) сведения об авторе (авторах) и научном руководителе;
- 5) письмо за подписью ректора (проректора) об итогах первого этапа конкурса или решение Ученого совета вуза о выдвижении работы на конкурс, которое оформляется протоколом.

На конкурс НИРС представляются первые экземпляры научных работ студентов, отпечатанные через полтора интервала. Объем работ не должен превышать 20 – 40 страниц.

К научной работе могут прилагаться акты (копии актов) о внедрении результатов научной работы, копии патентов, научных статей. Дипломные, курсовые работы и проекты могут быть представлены на конкурсе, если в них имеется научная новизна или предусматривается внедрение их результатов в производство или в учебный процесс.

5.3. В отдельном запечатанном пакете представляются сведения об авторе (авторах) и о научном руководителе (руководителях) работы, а также письмо за подписью ректора (проректора) об итогах первого тура открытого конкурса или решение Ученого совета вуза о выдвижении работы на конкурс НИРС. В том случае, если работа выполнена авторским коллективом, список авторов представляется соответственно их персональному вкладу.

5.4. В случае представления работ с нарушением настоящих Положений конкурсная комиссия базового вуза имеет право отклонить эти работы от участия в конкурсе (обязательно с указанием причин отклонения).

5.5. Научные работы студентов, представленные на конкурс, не возвращаются.

5.6. II этап Республиканского конкурса НИРС состоит из двух туров:

1) первый тур (заочный) – проверка научных работ на антиплагиат. Научные работы студентов для участия во II туре допускаются по результатам проверки на антиплагиат.

Следует отметить, что участникам II этапа Республиканского конкурса НИРС необходимо предоставить работу для выявления и предотвращения плагиата в электронном виде в окончательной редакции. Участники не будут допущены ко II-у туру если работа не будет соответствовать нормам коэффициентов подобия 1 и 2.

Уникальность текста представленной научной работы должна соответствовать параметрам по системе проверки антиплагиата. При этом результаты должны составлять по коэффициенту подобия №1 – не более 30%, по коэффициенту подобия №2 – 4%.

2) II тур (заочно) – заседание конкурсной комиссии (жюри), где обсуждаются научные работы студентов.

5.7. Оргкомитет по проведению II этапа Республиканского конкурса НИРС обеспечивает единство критериев отбора победителей по всем номинациям II этапа Республиканского конкурса НИРС.

5.8. Студентам может быть отказано в приеме конкурсной заявки и участия в конкурсе НИРС в случае:

- несвоевременного представления конкурсной заявки и научной работы;
- несоответствия работы требованиям по его содержанию и оформлению.

5.9. График мероприятий по организации и проведению II этапа Республиканского конкурса НИРС представлен в приложении А.

6. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ II ЭТАПА РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НИРС

6.1. В целях достижения максимальной объективности выбора победителей финального тура конкурса формируется конкурсная комиссия II этапа Республиканского конкурса НИРС и избирается председатель, которые утверждаются на Ученом Совете Вуза.

6.2. Конкурсная комиссия II этапа Республиканского конкурса НИРС формируется из числа ППС кафедры «Бизнес и управление» и представителей бизнес-структур.

6.3. Победителем признается работа, сумма баллов, которой по итогам конкурса является максимальной среди всех работ.

6.4. Конкурсная комиссия базового вуза имеет право рекомендовать к награждению призеров в следующем порядке:

за 1 место – дипломом Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан I степени (не более одной работы);

за 2 место – дипломами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан II степени (не более двух работ);

за 3 место – дипломами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан III степени (не более трех работ).

6.5. Конкурсная комиссия базового вуза принимает решение открытым голосованием большинством голосов при наличии на данном заседании не менее 2/3 состава комиссии.

При равном количестве голосов, голос председателя является решающим.

6.6. При выдвижении лучших научных работ студентов для участия в III этапе конкурса базовый вуз направляет до 30 мая 2023 года. в Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан материалы, оформленные протоколом комиссии, за подписью всех ее членов.

6.7. Вместе с протоколом конкурсная комиссия базового вуза представляет в Министерство:

- 1) диск с заполненной базой данных по итогам конкурса;

2) рецензии сторонних организаций на работы студентов базового вуза, представленные к награждению дипломами;

3) протокол конкурсной комиссии.

6.8 Функции конкурсной комиссии в момент проведения финального тура II этапа Республиканского конкурса НИРС ограничены только оценкой и вынесением решения по научным работам участников II этапа Республиканского конкурса НИРС.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Для регистрации участников конкурса требуются следующие документы:

1. Личное заявление конкурсанта (-ов) (в письменной форме на имя президента Международного транспортно-гуманитарного университета. (Приложение Б);

2. Письмо за подписью ректора (проректора) об итогах первого этапа конкурса или решение Ученого совета вуза о выдвижении работы на конкурс в базовом вузе, которое оформляется протоколом.

3. Заявка участника (-ов) (по форме в Приложении В);

4. Аннотация научной работы (Приложение Г);

5. Отзыв научного руководителя о степени самостоятельности выполненной работы (в произвольной форме);

6. Сведения об авторе (авторах) и научном руководителе (Приложение Д);

7. Научная работа участника (-ов), оформленная в соответствии с требованиями* – (Приложение Е);

Бумажный вариант документов и научная работа предоставляется по адресу: 050063, г. Алматы, мкр. Жетысу-1, д.32а, кафедра «Бизнес и управление».

Электронный вариант на e-mail: mtgu109@mail.ru.

Научные работы, оформленные не по требованию, к рассмотрению не принимаются.

ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ II ЭТАПА РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НИРС

Сроки	Мероприятия	Ответственные лица
до 01.05.2023	Принятие заявок и научных работ от ВУЗов	Направляющие университеты
02-03.05.2023	Передача научных работ в систему проверки антиплагиата	Координатор оргкомитета
04-05.05.2023	Экспертиза научных работ	Независимые эксперты (ППС, работодатели, практики)
08.05.2023	Заседание конкурсной комиссии, выдвижение лучших научных работ студентов для участия в III этапе конкурса	Конкурсная комиссия (жюри)

Приложение Б

Президенту МТГУ
г-ну А.Д. Омарову

от _____
(ФИО участника)

(наименование ВУЗа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к участию во II этапе Республиканского конкурса НИРС.

(подпись)

(дата)

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ ВО II ЭТАПЕ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА
НИРС, ПРОВОДИМЫМ МЕЖДУНАРОДНЫМ ТРАНСПОРТНО-
ГУМАНИТАРНЫМ УНИВЕРСИТЕТОМ**

Наименование вуза	
Город	
Ф.И.О. студента	
Контактные данные студента (дом. адрес, мобильный телефон, e-mail)	
Специальность, курс	
Рабочий язык для участия в конкурсе (казахский, русский) указать	
Ф.И.О., должность научного руководителя (мобильный телефон, e-mail)	

АННОТАЦИЯ НАУЧНОЙ РАБОТЫ*

1. Название
2. Государственный рубрикатор научно-технической информации
3. ВУЗ
4. Год завершения работы
5. Объем работ: _____ с.
6. Количество приложений: _____ с.
7. Количество иллюстраций: _____ с.
8. Количество таблиц: _____ с.
9. Количество источников литературы: _____

Характеристика работы:

1. Цели и задачи научной работы _____.
2. Методы проведенных исследований _____.
3. Основные результаты научного исследования (научные, практические).
4. Наличие документов об использовании научных результатов (да, нет).

Подписи авторов

* объем аннотации 200-300 слов

**СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ И НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ РАБОТЫ,
ПРЕДСТАВЛЕННОЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ ВО II ЭТАПЕ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА НИРС**

Автор

1. Фамилия
2. Имя
3. Отчество
4. Курс
5. Домашний адрес

Проректор по научной работе (подпись)

Научный руководитель (подпись)

Авторы работы (подписи)

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНОЙ РАБОТЫ

В научной работе должны быть отражены следующие разделы:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основной раздел (включает литературный обзор по теме исследования, методологию написания исследования, анализа результатов, практическую значимость научной работы)
5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложение

Критерии оценки

Присланные для участия во II этапе Республиканского конкурса НИРС научные работы оцениваются по следующим критериям:

1. Соответствие содержания научной работы теме и направлению специальности;
2. Актуальность научной работы: содержательная и четкая постановка проблемы;
3. Грамотное описание теоретико-методологической основы и использованных методов исследования;
4. Научный стиль изложения, логичность и последовательность представления материала;
5. Оригинальность идей научной работы;
6. Практическая значимость и перспективность внедрения в практику.

Требования к печатному оформлению научной работы:

1. Научная работа должна быть отпечатана на компьютере.
2. Размер шрифта 14 – Times New Roman, межстрочный интервал – 1,5.
3. Поля: левая сторона – 3 см, правая сторона – 1 см, верхняя и нижняя сторона – 2 см., абзацный отступ – 1,25 см.
4. Объем работы не должен превышать 40 страниц, но не менее 20 страниц (без приложений)

При выполнении научной работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения. В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Наименования таких структурных элементов научной работы как «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ», а также названия разделов основного текста работы следует печатать заглавными прописными буквами, «**жирным**» шрифтом с абзацного отступа без точки.

Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать, начиная с их нумерации (1.1), далее прописных букв «**жирным**» шрифтом без точки в конце.

Расстояние между текстом и заголовками разделов и параграфов – 1 интервал.

Введение, разделы основной части научной работы, заключение, список использованной литературы, приложения начинаются с нового листа.

Номера страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы и т.д.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в научной работе.

Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией посередине строки. Иллюстрация обозначается словом «Рисунок». Расстояние между рисунком и текстом определяется одной «пустой строкой». Начертание шрифта у примечания на рисунке – «Times New Roman», кегль 12.

Пример оформления иллюстрации (рисунок 1):

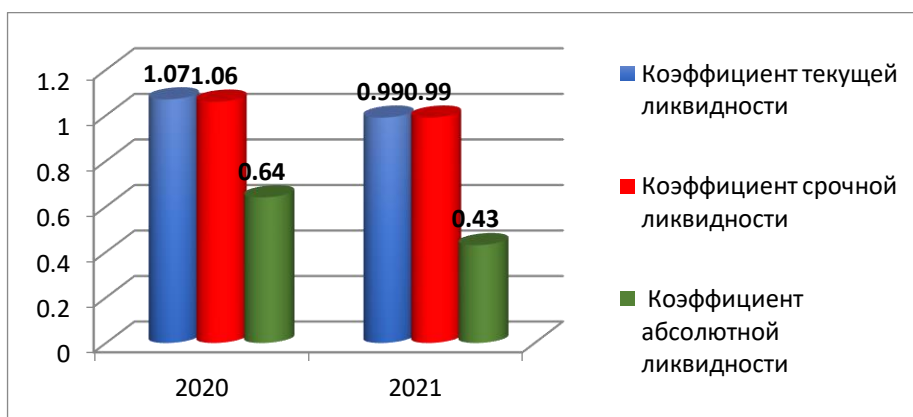


Рисунок 1 – Показатели ликвидности
Примечание: составлено автором на основе источника [1]

Формулы и уравнения.

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в научной работе следует нумеровать сквозной порядковой нумерацией в пределах всей научной работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Единый шрифт должен использоваться по всей работе, исключения касаются только таблиц, графиков и приложений.

Пример оформления формулы:

1) коэффициент текущей ликвидности:

$$K_{тл} = \frac{OA}{KO} \quad (1)$$

где $K_{тл}$ – коэффициент текущей ликвидности;

OA – оборотные активы;

KO – краткосрочные обязательства.

Таблицы.

Таблицу применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без отступа с ее номером через тире. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу не проводят, над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы» и указывают ее номер. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в научной работе. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера. Допускается при необходимости применение меньшего размера шрифта в таблице, чем в тексте, но не менее 10.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всей научной работы. Пример оформления таблицы 1:

Таблица 1 – Распределение хозяйствующих субъектов с иностранной собственностью в разрезе основных отраслей экономики РК

№ п/п	Отрасли	СП		Иностранные предприятия	
		Абс.	%%	Абс.	%%
	1	2	3	4	5
1.	Промышленность	648	31,1	242	14,4
Примечание – по данным Агентства по статистике РК					

Пример

Продолжение таблицы 1

	1	2	3	4	5
2.	Промышленность	648	31,1	242	14,4
Примечание – по данным Агентства по статистике РК					

Ссылки на использованные источники следует указывать сквозным порядковым номером по списку источников и приводить в квадратных скобках [1]. В последовательности их упоминания по тексту.

Список использованных источников. Сведения об использованных источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте работы, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Пример оформления списка использованных источников:

1. Закон Республики Казахстан «О науке» от 18.02.2011 г. [Текст] // Сборник законодательных материалов. – Астана, 2012. – С. 26-39.

2. Хаксевер К. Управление и организация в сфере услуг [Текст] / Рендер, Б. и др.; пер. с англ. В.В. Кулибановой. – 2-е изд. – СПб.: Питер, 2008. – 752 с.

Приложения следует оформлять как продолжение научной работы на следующих ее листах, располагая в порядке приведения на них ссылок в тексте научной работы. Каждое приложение следует начинать с новой строки с указанием посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. (пример - «Приложение А»). Если в качестве приложения используется документ, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в работу без изменений в оригинале.

ПРОТОКОЛ
конкурсной комиссии НИРС
_____ **базового вуза по разделу**

Конкурсная комиссия НИРС по разделу _____
утверждена приказом ректора базового вуза от _____ года
№ _____ в количестве _____ человек.
На заседании комиссии присутствовали _____ человек.

На конкурс НИРС _____ года по разделу _____
поступило _____ работ студентов, о т _____ вузов

Рассмотрев научные работы студентов, конкурсная комиссия базового
вуза решила представить к награждению:

1. Дипломами Министерства I степени _____ работ
 2. Дипломами Министерства II степени _____ работ
 3. Дипломами Министерства III степени _____ работ
- Денежными премиями вузов _____ работ

Далее приводится перечень работ студентов с указанием автора
(авторов), высшего учебного заведения, научного руководителя.

Председатель конкурсной комиссии _____
Секретарь конкурсной комиссии _____
Члены комиссии _____